

VII. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS
FINALES

1. Los resultados del Diagnóstico de Conocimientos sirven para orientar las estrategias de capacitación de acuerdo a las necesidades que se identifiquen. En ese sentido, bajo ningún supuesto, equivalen a los resultados de la evaluación del desempeño que establece la Ley del Servicio Civil.

2. SERVIR, a través de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil en coordinación con el MINEDU, a través de la Dirección de Fortalecimientos Capacidades; resolverá las situaciones no previstas en la presente Directiva y que estén directamente vinculadas a las etapas y cronograma que se aprueba, con sujeción a la normativa aplicable.

3. El Diagnóstico de Conocimientos para los servidores del Sistema Educativo Peruano que realizan labores en las DRE o la que haga sus veces y en las UGEL, será implementado teniendo en cuenta el principio de universalidad establecido en la "Directiva que regula el desarrollo de los diagnósticos de conocimientos de las personas al servicio del Estado de los Sistemas Administrativos del Estado". Ello implica el carácter progresivo y gradual del presente Diagnóstico de Conocimientos que en una primera etapa identificará las brechas de conocimientos y habilidades a través de una prueba en línea a un conjunto de puestos clave identificados por MINEDU en su proceso de modernización y fortalecimiento de la gestión educativa.

En esta primera etapa se evaluará el conocimiento, habilidades y aplicación de las políticas del Sistema Educativo Peruano a los siguientes puestos en las DRE y UGEL: i) Especialista de Planeamiento, ii) Especialista de Presupuesto, iii) Especialista de Abastecimiento, iv) Especialista de Recursos Humanos, v) Jefe de Administración, vi) Especialista de Racionalización, vii) Especialista en Educación Inicial, viii) Especialista en Educación Primaria, ix) Especialista en Educación Secundaria de Ciencias, y, x) Especialista en Educación Secundaria de Comunicación.

4. La Directiva N° 001-2010-SERVIR/GDCR "Directiva que regula el desarrollo de los diagnósticos de conocimientos de las personas al servicio del Estado de los Sistemas Administrativos del Estado" se aplica supletoriamente para el presente Diagnóstico de Conocimientos.

**DIRECTIVA QUE REGULA EL DIAGNÓSTICO
DE CONOCIMIENTOS AL PERSONAL
DEL SISTEMA EDUCATIVO PERUANO**

Cronograma del Diagnóstico de Conocimientos

| FASES | FECHAS |
|---------------------------|---|
| Censo de Personal | Del 17 de mayo al 8 de julio de 2016. |
| Identificación de Brechas | el día 20 de julio y 21 de julio de 2016. |

1380912-1

**INSTITUTO NACIONAL DE
DEFENSA DE LA COMPETENCIA
Y DE LA PROTECCION DE LA
PROPIEDAD INTELECTUAL**

**Autorizan viaje de funcionaria a la
Confederación Suiza, en comisión de
servicios.**

**RESOLUCIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL
CONSEJO DIRECTIVO DEL INDECOPI
N° 84-2016-INDECOPI/COD**

Lima, 9 de mayo de 2016

VISTO:

El Informe N° 017 - 2016/GCT de fecha 20 de abril de 2016, emitido por la Gerencia de Cooperación Técnica y Relaciones Institucionales (GCT);

CONSIDERANDO:

Que, mediante Facsimil (DAE-DNE) N° 48 del 14 de marzo de 2016, el Director de Negociaciones Económicas Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores solicitó al Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y Protección de la Propiedad Intelectual - Indecopi la designación de un funcionario a fin de que participe en la Trigésima Reunión del Comité Intergubernamental de Propiedad Intelectual, Recursos Genéticos, Conocimientos Tradicionales y Folclore (CIG), organizado por la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual -OMPI que se llevará a cabo del 30 de mayo al 3 de junio de 2016, en la ciudad de Ginebra, Confederación Suiza;

Que, en el año 2000 el CIG se creó en el marco de la organización de la OMPI y tiene por mandato el desarrollar negociaciones oficiales destinadas a lograr un instrumento internacional de carácter jurídico (o instrumentos internacionales) que aseguren la protección efectiva de los Recursos Genéticos, Conocimientos Tradicionales y las Expresiones Culturales Tradicionales, así como su utilización y la apropiación indebida;

Que, el Comité Intergubernamental de Propiedad Intelectual, Recursos Genéticos, Conocimientos Tradicionales y Folclore de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) tiene por mandato el desarrollar negociaciones oficiales destinadas a lograr un instrumento internacional de carácter jurídico (o instrumentos internacionales) que aseguren la protección efectiva de los Recursos Genéticos, Conocimientos Tradicionales y las Expresiones Culturales Tradicionales así como su utilización y la apropiación indebida;

Que, nos encontramos en un proceso de negociación de trascendental importancia para nuestro país que cuenta con normativa sui generis para regular el acceso a los conocimientos tradicionales y con regulación de acceso a los recursos genéticos y productos derivados, normativa que se complementa con el Protocolo de Nagoya sobre acceso a los recursos genéticos y participación justa y equitativa en los beneficios que se deriven de su utilización, vigente en nuestro país desde el 12 de octubre de 2014;

Que, la participación de la República del Perú a través del Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y Protección de la Propiedad Intelectual - INDECOPI en la referida reunión constituye una acción de promoción de importancia para el país, por cuanto lograr un instrumento que asegure la protección efectiva de los Recursos Genéticos y de los Conocimientos Tradicionales complementaría la labor que en la institución se viene realizando, reivindicándose así en estos temas la posición que INDECOPI ostenta como Autoridad Nacional Competente en materia de propiedad industrial y protección de conocimientos tradicionales;

Que, la participación de INDECOPI permitirá promover y asegurar el interés nacional en materia de protección de conocimientos tradicionales y acceso a los recursos genéticos, pues se buscará que la posición peruana sea tomada en cuenta en el instrumento (o instrumentos) de carácter jurídico y de nivel internacional que resulte de la labor del CIG;

Que, dado el grado de especialización y experiencia que posee el Indecopi en materia de protección de la propiedad intelectual y atendiendo a lo expuesto, resulta importante la participación de la señora Merlyn Judith Estrella Mandujano, Ejecutiva 2 de la Dirección de Inventiones y Nuevas Tecnologías (DIN) del Indecopi, dado que cuenta con la experiencia profesional para atender los requerimientos de la referida conferencia;

Que, en efecto, la funcionaria referida al ser la responsable del trámite administrativo de las solicitudes de registro de Conocimientos Tradicionales, Variedades Vegetales y la implementación de la Ley 27811 que establece el régimen de protección de los conocimientos colectivos de los pueblos indígenas vinculados a los recursos biológicos, su asistencia le permitirá participar en el debate e intercambio de experiencias que se den en

el CIG a fin de favorecer la defensa de la posición peruana en materia de Propiedad Intelectual;

Que, en atención a las consideraciones expresadas, el viaje de representación de la citada funcionaria resulta de interés nacional debido a que el mismo se efectúa en el marco de las acciones de negociación de un instrumento de carácter jurídico y de nivel internacional para la República del Perú lo cual es una acción de promoción de importancia para el país, por lo cual se estima necesario autorizar la participación en el evento a realizarse en la Confederación Suiza, para tal efecto, que los gastos por concepto de pasajes y viáticos en los que incurran la participante, sean asumidos íntegramente por el Indecopi;

De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1033, Ley de Organización Y Funciones del INDECOPI; la Ley N° 27619, Ley que regula la autorización de viajes al exterior de servidores y funcionarios públicos; las Normas reglamentarias sobre autorización de viajes al exterior de servidores y funcionarios públicos, aprobadas por Decreto Supremo N° 047-2002-PCM; la Ley N° 30372, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016; y, el inciso g) del artículo 7 del Reglamento de Organización y Funciones del INDECOPI, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2009-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 107-2012-PCM;

RESUELVE:

Artículo 1°.- Autorizar el viaje de la señora Merlyn Judith Estrella Mandujano, Ejecutiva 2 de la Dirección de Invencciones y Nuevas Tecnologías (DIN) del Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual – INDECOPI, del 28 de mayo al 3 de junio de 2016, a la ciudad de Ginebra, Confederación Suiza.

Artículo 2°.- Los gastos que irroque el cumplimiento de la presente Resolución de la Presidencia del Consejo Directivo del INDECOPI serán cubiertos por el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual – Indecopi, de acuerdo al siguiente detalle:

| Nombre y Apellidos | Pasaje US\$ | Viáticos por día US\$ | Número de días | Total Viáticos US\$ | Total US\$ |
|-------------------------------------|----------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|---------------|
| Merlyn Judith Estrella Mandujano | 3000 | 540 | 5+1 | 3240 | 6240 |

Artículo 3°.- Dentro de los quince (15) días calendario siguientes de efectuado el viaje, la participante deberá presentar ante el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual – Indecopi, un informe detallado describiendo las acciones realizadas, los resultados obtenidos y la rendición de cuentas por los viáticos entregados.

Artículo 4°.- El cumplimiento de la presente Resolución no dará derecho a exoneración o liberación de impuestos aduaneros de ninguna clase o denominación.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

HEBERT EDUARDO TASSANO VELAOCHAGA
Presidente del Consejo Directivo

1380063-1

PODER JUDICIAL

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Establecen el cronograma de Visitas Judiciales Ordinarias e Inspectivas para los meses de Junio, Julio y Agosto del 2016

RESOLUCIÓN DE JEFATURA
N° 098-2016-J-OCMA/PJ

Lima, diez de mayo del dos mil dieciséis.

LA JEFATURA SUPREMA DE LA OFICINA DE CONTROL DE LA MAGISTRATURA DEL PODER JUDICIAL.

Órgano Rector de Control del Poder Judicial, ejerce la dirección de su desarrollo institucional, estando investida para ello de las facultades establecidas en su Reglamento de Organización y Funciones (ROF-OCMA).

Para cumplir con lo previsto en el artículo 105° inciso 1) del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial, concordante con los literales 1) y 2) del artículo 10° del Reglamento de Organización y Funciones de la Oficina de Control de la Magistratura – OCMA, debe disponerse Visitas a los distintos Distritos Judiciales de la República, para verificar el desempeño funcional de los Magistrados y Auxiliares que integran los órganos jurisdiccionales, y el cumplimiento de las normas legales y administrativas de su competencia, además de otros aspectos que puedan incidir en el servicio de justicia, conforme a lo establecido en los artículos 19°, 20° y 21° incisos 1) y 3) del Reglamento del Procedimiento Administrativo Disciplinario de la Oficina de Control de la Magistratura del Poder Judicial.

En ese contexto, y atendiendo al Informe N° 7-2016-UV-J-OCMA de fecha 21 de abril del 2016 emitido por la Jefa de la Unidad de Visitas de la OCMA, debe establecerse el Cronograma de Visitas Judiciales Ordinarias e Inspectivas para los meses de Junio, Julio y Agosto del 2016, las que se realizarán en la misma fecha, disponiéndose su realización en las Cortes Superiores de Justicia que sean designadas.

Por tales razones,

SE RESUELVE:

Primero.- ESTABLECER el cronograma de Visitas Judiciales Ordinarias e Inspectivas para los meses de Junio, Julio y Agosto del 2016, a las diversas Cortes Superiores de Justicia de la República, el mismo que como anexo forma parte de la presente resolución; disponiéndose su oportuna tramitación.

Segundo.- DISPONER que la ejecución de las Visitas Judiciales Ordinarias e Inspectivas se encuentren a cargo de la Unidad de Visitas de la Oficina de Control de la Magistratura del Poder Judicial, habilitándose en su oportunidad y caso, a los magistrados integrantes de las otras Unidades Contraloras para que brinden el apoyo que resulte necesario.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

ANA MARIA ARANDA RODRÍGUEZ
Jueza Suprema Titular de la
Corte Suprema de Justicia de la República
Jefa de la Oficina de Control de la Magistratura
del Poder Judicial

ANEXO DE RESOLUCIÓN DE JEFATURA SUPREMA
N° 098-2016-J-OCMA/PJ

| FECHA | | CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA |
|--------|---------------------|----------------------------|
| MES | DÍAS | |
| JUNIO | 06, 07 y 08 | VENTANILLA |
| | 20, 21, 22 y 23 | LIMA ESTE |
| JULIO | 06, 07 y 08 | ICA |
| | 18,19, 20 , 21 y 22 | LIMA |
| AGOSTO | 01,02 y 03 | CAÑETE |
| | 15, 16, 17 y 18 | LIMA NORTE |

1380488-1

CORTES SUPERIORES DE JUSTICIA

Conforman la Cuarta Sala Penal para Procesos con Reos en Cárcel de Lima

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA
N° 272-2016-P-CSJLI/PJ

Lima, 16 de mayo de 2016